

VÄLKOMMEN TILL ÅRSRÄKNINGSINFORMATION



KARLSTAD.SE

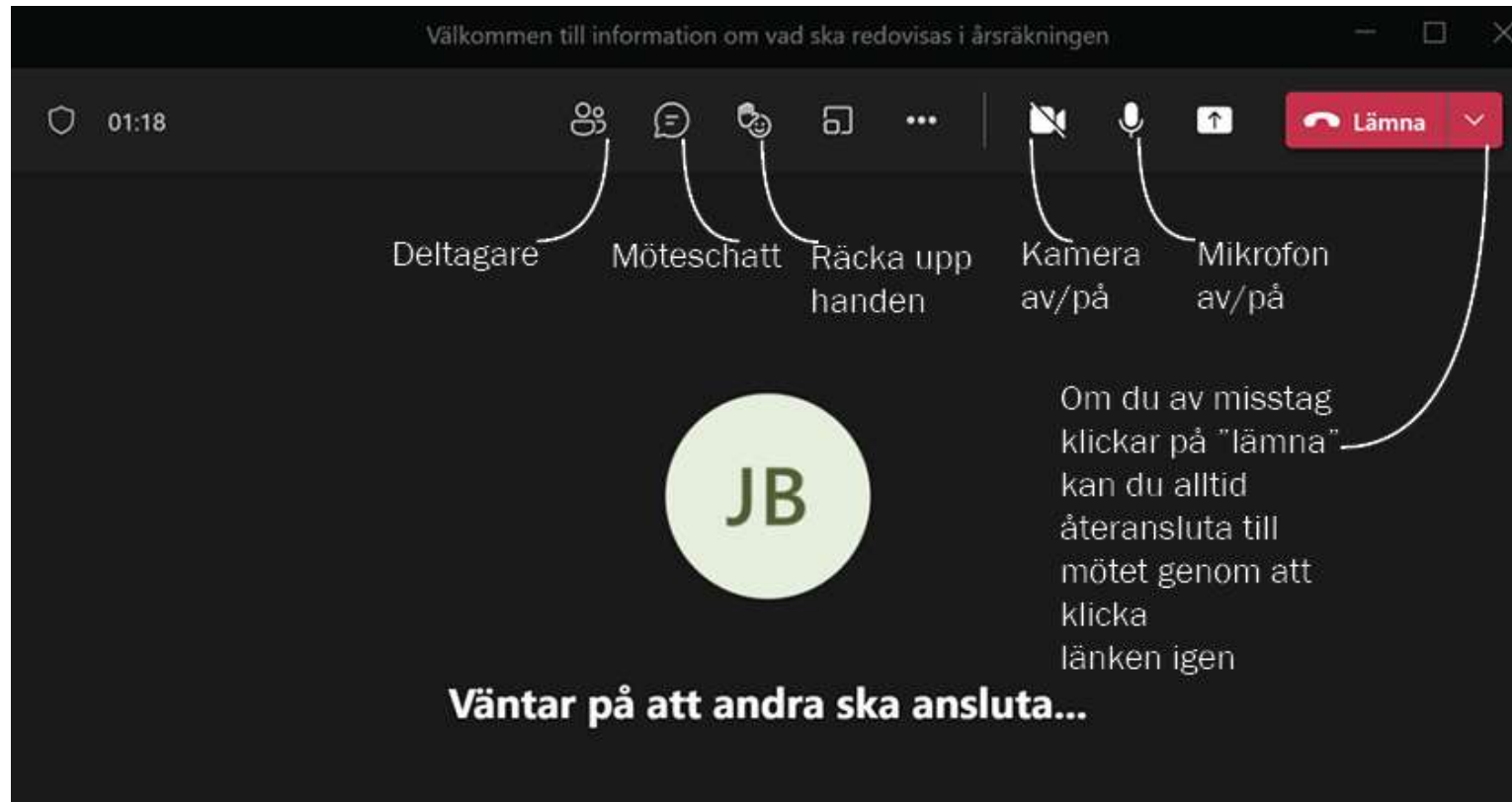


PROGRAM

- Information från Konsumentrådgivningen
- Årsredovisning
- Att tänka på som ställföreträdare
- Arvode
- Frågor



Funktioner i Teams





Information från Konsumentrådgivningen



KARLSTAD.SE

KöpRätt

Karlstad
Torsby

11 kommuner i Värmland saknar
kommunal konsumentvägledning



Arbetsområden

Informerar om rättigheter och ger vägledning till konsumenter och företag i samband med köp, medlar i tvister vid behov

Arbetar förebyggande med information till olika målgrupper, t ex skolor, butiker, föreningar

Marknadskontroller, i egen regi eller på uppdrag av Konsumentverket

Exempel på ärenden

Telefoni

Husköp,
bygga hus

Hantverkare

Djur

Möbler

Bedrägerier

Bilköp/bilverkstad

Hyror

Bank

Försäkringar

Övriga tjänster

Resor

Frisör

Hemelektronik

Hälso- och
skönhetsprodukter



KARLSTADS KOMMUN



Välkommen till
Torsby
kommun



KARLSTAD.SE

Exempel på ärenden vi inte jobbar med

- Familjerätt
- Arbetsrätt
- Försäkringskassan
- Migrationsverket
 - Sjukvård



KARLSTADS KOMMUN



KARLSTAD.SE

Vad har jag för rättigheter om det är fel på en vara?

- Rätt att klaga på fel i 3 år efter köpet
 - Felet måste ha funnits när varan köptes
 - De första 2 åren har du ett extra starkt skydd för fel
- Tjänster kan reklameras i 3 år (10 år)

Avtal ingångna via telefon måste bekräftas skriftligt!



Spärra din telefon mot betaltjänster

MYSTICAL MOON

astrologiska förutsägelser



ANGE DITT MOBILNUMMER:

Mystical Moon är ett veckovis prenumeration horoskopwebbplats. Du får en översikt över ditt stjärntecken plus ett dagligt personligt horoskop tillgängligt i p

Prenumerera idag för 50 SEK per meddelande per vecka i 40 veckor (högst 1 meddelande per vecka)

Gå med nu

Genom att klicka på Gå med nu godkänner du villkoren och att den här mobilen debiteras tills du skickar **STOP till 72221**.

Denna avgift läggs till din telefonräkning eller dras av från din förbetalda kredit.

För hjälp kontakta oss på help@pfi.me eller 08-44682648. MysticalMoon är ett varumärke som tillhör StripeyGiraffe LLP.

Alla delade delar måste hanteras i enlighet med dataskyddslagen.

[Villkor](#) | [Integritetspolicy](#)



KARLSTADS KOMMUN



Välkommen till
Torsby
kommun



KARLSTAD.SE

Logga aldrig in med Bank-ID om någon uppmanar dig att göra det, om du inte själv tagit kontakten!



NIX-telefon

077-228 00 00

- Om du vill slippa sälj-, insamlings- och marknadsföringssamtal från företag och föreningar du tidigare inte haft kontakt med.
- Gratis

Några tips:

- Lämna aldrig ut koder eller lösenord oavsett vem som kontaktar dig
- Öppna inte filer eller gå in på länkar i mejl och sms om du inte är säker på avsändaren
- Logga aldrig in med Bank-ID om någon ber dig göra det, såvida du inte själv tagit kontakten
- Låter det för bra för att vara sant är det troligtvis det
 - Det är aldrig så bråttom...

Finns hjälp att få även om kommunen saknar konsumentvägledning

- Telekområdgivarna
- Konsumenternas energimarknadsbyrå
- Konsumenternas bank- och finansbyrå
 - Konsumenternas försäkringsbyrå
 - Hallå konsument

TELEKOMRÅDGIVARNA



 **Konsumenternas**
ENERGIMARKNADSBYRÅ

 **Konsumenternas**



Vägledning genom
Konsumentverket



KARLSTADS KOMMUN



Välkommen till
Torsby
kommun



KARLSTAD.SE

Kontakt

Telefon: 054-540 46 90 09-12 på vardagar

E-post:

konsument@karlstad.se

Besök:

På Bibliotekshuset, anmäl i Kontaktcenter att du vill träffa konsumentrådgivningen.

Boka gärna besök i förväg, men du behöver inte göra det.



KARLSTADS KOMMUN



KARLSTAD.SE



Årsredovisning



KARLSTAD.SE



Vad ska alltid lämnas in med årsräkningen?

Oavsett vanlig eller särskild granskning, ska följande lämnas in:

- Kontoutdrag för hela perioden
- Årsbesked över samtliga tillgångar och skulder
- Underlag för inkomster/andra ersättningar
- Kvitton på inköp och eventuella kvittenser





Vanlig eller särskild granskning

Granskningen sker på två olika sätt, vanlig eller särskild. Det framgår av begäran om du ska lämna in vanlig granskning eller särskild granskning.

Vanlig granskning

Underlag för alla transaktioner i november månad ska skickas med.

Särskild granskning

Underlag för alla transaktioner under hela året ska skickas med.



Kom ihåg



- Att redovisa transaktionskontot och övriga tillgångar separat.
- Köp av exempelvis fonder redovisas som utgift.
- Redovisning av inkomster ska vara i brutto (inklusive skatt).
- Skriv ut aktuella e-fakturor eller autogiro som underlag för att säkerställa att det är huvudmannens kostnad.
- Bokför månad för månad och stäm av kontoutdrag med de faktiska kostnaderna som huvudmannen har.
- Skriv under med bläckpenna.



Årsredovisning – steg för steg



https://youtu.be/_KE8mXOUEel





Här kan du se filmen igen

Omsorg och hjälp

> Drogförebyggande arbete

God man

Kontakt och hantering av personuppgifter

E-tjänster och blanketter

För dig som behöver hjälp

För dig som är god man och förvaltare

Utbildning för gode män och förvaltare

Påbörja ett nytt uppdrag

Avsluta ditt uppdrag

Års- och sluträkning

Om barn under 16 år

Intresseanmälan - bli god man

Film: Träffa en god man

Synpunkter

Förvaltarfrihetsbevis

Nyheter från

 Dela  Skriv ut  Lyssna

FÖR DIG SOM ÄR GOD MAN OCH FÖRVALTARE

Års- och sluträkning

Du som är god man eller förvaltare ska varje år lämna en årsräkning till överförmyndarnämnden. Årsräkningen för föregående år behöver inkomma senast 1 mars varje år. Årsräkningarna granskas av överförmyndarnämnden.

I årsräkningen ska du som god man eller förvaltare redovisa hur huvudmannens tillgångar har förvaltats under året. Det innebär att hens ekonomi ska redovisas genom att ange tillgångar och skulder vid periodens början och slut samt utgifter och inkomster under perioden.

Digital redovisning via e-tjänsten e-Wärna Go.

Du kan lämna in din redovisning eller redogörelse digitalt via [e-tjänsten e-Wärna Go](#). Med e-Wärna Go får du en överblick över dina pågående uppdrag där du är redovisningskyldig. I e-tjänsten kan du föra en digital kassabok med möjlighet att ladda upp kvittenser, fakturor och underlag som genererar en årsräkning, redogörelse eller sluträkning.



KARLSTAD.SE



Här kan du se filmen igen

› Trygghet och säkerhet

› Konsumentrådgivning

› Borgerlig vigsel

› Ekonomi, socialbidrag

› Invandring och integration

› Familj, barn och ungdom

› Hjälp i hemmet

› Hjälpmedel och
bostadsanpassning

› Boenden, särskilda

› Resor, transporter, besök

› Psykisk ohälsa

› Missbruk och beroende

› Handikapp,
funktionsnedsättning

› ...

Årsräkningen - steg för steg

I den här instruktionsfilmen får du stöd inför att årsräkningen ska redovisas. Den är cirka åtta minuter och tar dig enkelt igenom årsräkningen steg för steg.



[Se filmen på Youtube.](#)

Frågor och svar om års- och sluträkning

Hur vet vad jag ska redovisa?



KARLSTAD.SE

Att tänka på som ställföreträdare



- Uppehålle, utbildning och nytta i övrigt.
- Fonder placeras säkert och med skälig avkastning.
- Att du för löpande bokföring och dagboksanteckningar.
- Inte sammanblanda din och huvudmannens ekonomi.
- Årsräkningen ska lämnas in senast 28 februari i år.





Arvode

- Som huvudregel betalar huvudmannen arvodet.
- Beloppen gäller år 2022:
 - inkomsten ska överstiga 127 995 kronor (2,65*prisbasbelopp)
 - eller
 - tillgångarna ska överstiga 96 600 kronor (2*prisbasbelopp)
- Arvode ges i förhållande till redovisning av utfört uppdrag.

Vad är ett prisbasbelopp?

Prisbasbelopp bestäms utifrån hur samhällets ekonomi utvecklas och var år 2022 48 300 kronor.





Arvode och ersättning

Arvode

- Bevaka rätt - 2 % på prisbasbeloppet
- Sörja för person - % på prisbasbeloppet
- Förvalta egendom - % på prisbasbeloppet
- Bevaka rätt vid särskild angelägenhet – timarvode
- För nödvändiga utgifter vid utförande av uppdraget kontakta ansvarig handläggare

Ersättning

- Kostnader för till exempel porto, telefonkostnad och parkeringsavgifter – 2 % schablon. Ersättning för mer än 966 kronor (2022) kräver kvittoredovisning från första kronan.
- Milersättning – 18,50 kronor per mil (ej skattepliktigt)

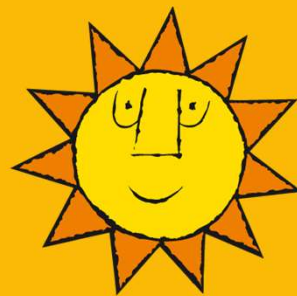


Inkomna frågor



Frågor





KARLSTAD.SE



Hem > Omsorg och hjälp > God man

Omsorg och hjälp

> Drogförebyggande arbete

God man

- > Kontakt och hantering av personuppgifter
- > E-tjänster och blanketter**
- > För dig som behöver hjälp
- > För dig som är god man och förvaltare
- > Om barn under 18 år
- > Intresseanmälan - bli god man
- > Film: Träffa en god man
- > Synpunkter
- > Förvaltarfrihetsbevis
- > Nyheter från överförmyndarenheten

> Stöd till föreningar med särskild social inriktning

> Akut hjälp

> Trygghet och säkerhet

Dela Skriv ut Lyssna



ÖVERFÖRMYNDARENHETEN

God man, förvaltare och förmyndare

KONTAKTUPPGIFTER

Så här kontaktar du överförmyndarnämnden.

Intresseanmälan - Projektet Värmlands arbetskraft

 [Till e-tjänsten](#)

- Anhörigstöd
- Boenden, särskilda
- Bostadsanpassning
- Frivilligt arbete
- Ekonomi, bidrag och avgifter
- Gifta sig, partnerskap
- God man, förvaltare, förmyndare, särskild förordnad vårdnadshavare
- Handikapp, funktionsnedsättning
- Hjälp i hemmet
- Trygghet och säkerhet

Kontakta oss

Besök oss

Snabblänkar




















Omsorg och hjälp

https://e-tjanster.karlstad.se/Menugroup2.aspx?groupid=8

Samtycke vid försäljning fastighet/bostadsrätt - underårig	Till e-tjänsten	Blankett
Samtycke vid köp/gåva av fastighet/bostadsrätt	Till e-tjänsten	Blankett
Samtycke vid köp/gåva av fastighet/bostadsrätt- underårig	Till e-tjänsten	Blankett
Specifikation av bankkonto		Blankett
Synpunkter eller klagomål Karlstads-Hammarö överförmyndarnämnd	Till e-tjänsten	
Omprövning av förvaltarskap	Till e-tjänsten	Blankett
Yttrande till överförmyndarnämnden	Till e-tjänsten	
Årsräkning, sluträkning	Till e-tjänsten	Blankett
Redogörelse - bilaga till årsräkningsblankett		Blankett
Åtagande att bli god man för ensamkommande barn	Till e-tjänsten	Blankett
Åtagande att bli förordnad förmyndare	Till e-tjänsten	Blankett
Åtagande att bli medförmyndare åt underårig	Till e-tjänsten	Blankett
Åtagande av förvaltarskap	Till e-tjänsten	
Åtagande av godmanskap när huvudmannen inte förstår	Till e-tjänsten	

Skriv här för att söka.

08:31
2023-01-12

Omprövning av förvaltare		 Blankett	☆
Redogörelse för utfört arbete SFV/EKB 1 mån efter PUT		 Blankett	☆
Redogörelse - bilaga till årsräkningsblankett		 Blankett	☆
Samtycke försäljning/köp av fast egendom mm för huvudmans räkning		 Blankett	☆
Samtycke för underårig att driva näring		 Blankett	☆
Samtycke försäljning fast egendom underårig		 Blankett	☆
Samtycke till uttag av underårigs spärrade medel	Till e-tjänsten	 Blankett	☆
Samtycke till uttag av huvudmans spärrade medel	Till e-tjänsten	 Blankett	☆
Samtycke upptagande av lån eller uthyrning av fast egendom		 Blankett	☆
Socialstyrelsens blanketter		 Blankett	☆
Specifikation av bankkonto		 Blankett	☆
Specifikation av utgifter - bilaga till årsredovisning		 Blankett	☆
Synpunkter eller klagomål Karlstads-Hammarö överförmyndarnämnd	🔍 Till e-tjänsten		☆
Totalavstämning		 Blankett	☆
Årsräkningsblankett		 Blankett	☆
Åtagande att bli medförmyndare åt underårig		 Blankett	☆
Åtagande god man för ensamkommande barn		 Blankett	☆
Åtagande och samtycke avseende förvaltare		 Blankett	☆
Åtagande och samtycke avseende godmanskap		 Blankett	☆
Åtagande förordnad förmyndare		 Blankett	☆

Specifikation av bankkonto

	JAN	FEB, MARS, OSV..	SUMMA
Ingående behållning			
+			
+			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
Utgående behållning			

Specifikation av bankkonto

	JAN	FEB, MARS, OSV..	SUMMA
Ingående behållning			
+			
+			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
Utgående behållning			

Kontoutdrag 1 januari - 31 januari

Datum	Transaktion	Belopp	Saldo
			5 500
10 jan	Hyra	- 3 000	2 500
	Vård	- 1 000	1 500
19 jan	Pension	10 000	11 500
20 jan	Mat	- 2 000	9 500
	EI	- 500	9 000
	KappAhl	- 500	8 500
	Apoteket	- 500	8 000
22 jan	Länsförsäkringar	- 500	7 500
	Överföring	- 500	7 000

Kontoutdrag

Specifikation av bankkonto

Datum	Transaktion	Belopp	Saldo		JAN	FEB, MARS, OSV..	SUMMA
			5 500	Ingående behållning			
10 jan	Hyra	- 3 000	2 500	-			
	Vård	- 1 000	1 500	+			
19 jan	Pension	10 000	11 500	-			
20 jan	Mat	- 2 000	9 500	-			
	El	- 500	9 000	-			
	KappAhl	- 500	8 500	-			
	Apoteket	- 500	8 000	-			
22 jan	Länsförsäkringar	- 500	7 500	-			
	Överföring	- 500	7 000	-			
				Utgående behållning			

Kontoutdrag

Specifikation av bankkonto

Datum	Transaktion	Belopp	Saldo		JAN	FEB, MARS, OSV..	SUMMA
			5 500				
				Ingående behållning	5 500		
10 jan	Hyra	- 3 000	2 500	+			
	Vård	- 1 000	1 500	+			
19 jan	Pension	10 000	11 500	-			
20 jan	Mat	- 2 000	9 500	-			
	El	- 500	9 000	-			
	KappAhl	- 500	8 500	-			
	Apoteket	- 500	8 000	-			
22 jan	Länsförsäkringar	- 500	7 500	-			
	Överföring	- 500	7 000	-			
				Utgående behållning	5 500		

Kontoutdrag

Specifikation av bankkonto

Datum	Transaktion	Belopp	Saldo		JAN	FEB, MARS, OSV..	SUMMA
			5 500				
10 jan	Hyra	- 3 000	2 500	+			
	Vard	- 1 000	1 500	+			
19 jan	Pension	10 000	11 500	-			
20 jan	Mat	- 2 000	9 500	-			
	El	- 500	9 000	-			
	KappAhl	- 500	8 500	-			
	Apoteket	- 500	8 000	-			
22 jan	Länsförsäkringar	- 500	7 500	-			
	Överföring	- 500	7 000	-			
				Utgående behållning	5 500		

Kontoutdrag

Specifikation av bankkonto

Datum	Transaktion	Belopp	Saldo		JAN	FEB, MARS, OSV..	SUMMA
			5 500	Ingående behållning	5 500		
10 jan	Hyra	- 3 000	2 500	+			
	Vård	- 1 000	1 500	+			
19 jan	Pension	10 000	11 500	- Hyra	3 000		
20 jan	Mat	- 2 000	9 500	-			
	El	- 500	9 000	-			
	KappAhl	- 500	8 500	-			
	Apoteket	- 500	8 000	-			
22 jan	Länsförsäkringar	- 500	7 500	-			
	Överföring	- 500	7 000	-			
				Utgående behållning	2 500		

Kontoutdrag

Specifikation av bankkonto

Datum	Transaktion	Belopp	Saldo		JAN	FEB, MARS, OSV..	SUMMA
			5 500				
				Ingående behållning	5 500		
10 jan	Hyra	- 3 000	2 500	+			
	Vård	- 1 000	1 500	+			
19 jan	Pension	10 000	11 500	- Hyra	3 000		
20 jan	Mat	- 2 000	9 500	-			
	El	- 500	9 000	-			
	KappAhl	- 500	8 500	-			
	Apoteket	- 500	8 000	-			
22 jan	Länsförsäkringar	- 500	7 500	-			
	Överföring	- 500	7 000	-			
				Utgående behållning	2 500		

Kontoutdrag

Specifikation av bankkonto

Datum	Transaktion	Belopp	Saldo		JAN	FEB, MARS, OSV..	SUMMA
			5 500				
10 jan	Hyra	- 3 000	2 500	+			
	Vård	- 1 000	1 500	+			
19 jan	Pension	10 000	11 500	- Hyra	3 000		
20 jan	Mat	- 2 000	9 500	- Vård	1 000		
	Ei	- 500	9 000	-			
	KappAhl	- 500	8 500	-			
	Apoteket	- 500	8 000	-			
22 jan	Länsförsäkringar	- 500	7 500	-			
	Överföring	- 500	7 000	-			
				Utgående behållning	1 500		

Kontoutdrag

Specifikation av bankkonto

Datum	Transaktion	Belopp	Saldo		JAN	FEB, MARS, OSV..	SUMMA
			5 500				
10 jan	Hyra	- 3 000	2 500	+			
	Vård	- 1 000	1 500	+			
19 jan	Pension	10 000	11 500	- Hyra	3 000		
20 jan	Mat	- 2 000	9 500	- Vård	1 000		
	Ei	- 500	9 000	-			
	KappAhl	- 500	8 500	-			
	Apoteket	- 500	8 000	-			
22 jan	Länsförsäkringar	- 500	7 500	-			
	Överföring	- 500	7 000	-			
				Utgående behållning	1 500		

Kontoutdrag

Specifikation av bankkonto

Datum	Transaktion	Belopp	Saldo		JAN	FEB, MARS, OSV..	SUMMA
			5 500	Ingående behållning	5 500		
10 jan	Hyra	- 3 000	2 500	+			
	Vård	- 1 000	1 500	+			
19 jan	Pension	10 000	11 500	- Hyra	3 000		
20 jan	Mat	- 2 000	9 500	- Vård	1 000		
	El	- 500	9 000	-			
	KappAhl	- 500	8 500	-			
	Apoteket	- 500	8 000	-			
22 jan	Länsförsäkringar	- 500	7 500	-			
				-			
				Utgående behållning	1 500		

Information om utbetalning	
Pension	12 000
Bostadstillägg	1 000
Skatt	-3 000
Belopp som betalas ut	10 000

Kontoutdrag

Specifikation av bankkonto

Datum	Transaktion	Belopp	Saldo		JAN	FEB, MARS, OSV..	SUMMA
			5 500		Ingående behållning	5 500	
10 jan	Hyra	- 3 000	2 500	→	+ Pension	12 000	
	Vård	- 1 000	1 500	→	+ Bostadstillägg	1 000	
19 jan	Pension	10 000	11 500		- Hyra	3 000	
20 jan	Mat	- 2 000	9 500	→	- Vård	1 000	
	Ei	- 500	9 000		- Skatt	3 000	
	KappAhl	- 500	8 500		-		
	Apoteket	- 500	8 000		-		
22 jan	Länsförsäkringar	- 500	7 500		-		
					-		
					Utgående behållning	11 500	

Information om utbetalning	
Pension	12 000
Bostadstillägg	1 000
Skatt	-3 000
Belopp som betalas ut	10 000

Kontoutdrag

Specifikation av bankkonto

Datum	Transaktion	Belopp	Saldo		JAN	FEB, MARS, OSV..	SUMMA	
			5 500		Ingående behållning	5 500		
10 jan	Hyra	- 3 000	2 500		+ Pension	12 000		
	Vård	- 1 000	1 500		+ Bostadstillägg	1 000		
19 jan	Pension	10 000	11 500		- Hyra	3 000		
20 jan	Mat	- 2 000	9 500		- Vård	1 000		
	El	- 500	9 000		- Skatt	3 000		
	KappAhl	- 500	8 500		-			
	Apoteket	- 500	8 000		-			
22 jan	Länsförsäkringar	- 500	7 500		-			
	Överföring	- 500	7 000		-			
					Utgående behållning	9 500		

Kontoutdrag

Specifikation av bankkonto

Datum	Transaktion	Belopp	Saldo		JAN	FEB, MARS, OSV..	SUMMA
			5 500	Ingående behållning	5 500		
10 jan	Hyra	- 3 000	2 500	+ Pension	12 000		
	Vård	- 1 000	1 500	+ Bostadstillägg	1 000		
19 jan	Pension	10 000	11 500	- Hyra	3 000		
20 jan	Mat	- 2 000	9 500	- Vård	1 000		
	El	- 500	9 000	- Skatt	3 000		
	KappAhl	- 500	8 500	- Mat	2 000		
	Apoteket	- 500	8 000	-			
22 jan	Länsförsäkringar	- 500	7 500	-			
	Överföring	- 500	7 000	-			
				Utgående behållning	9 500		

Kontoutdrag

Specifikation av bankkonto

Datum	Transaktion	Belopp	Saldo		JAN	FEB, MARS, OSV..	SUMMA
			5 500				
10 jan	Hyra	- 3 000	2 500		5 500		
	Vård	- 1 000	1 500		12 000		
19 jan	Pension	10 000	11 500		1 000		
20 jan	Mat	- 2 000	9 500		- Skatt		
	El	- 500	9 000		- Hyra		
	KappAhl	- 500	8 500		- Vård		
	Apoteket	- 500	8 000		- Mat		
22 jan	Länsförsäkringar	- 500	7 500		- Tv/el/tele		
	Överföring	- 500	7 000		- Kläder		
					- Medicin		
					- Försäkring		
					- Överföring till HM		
					Utgående behållning		

Specifikation av bankkonto

	JAN	FEB	MARS	APRIL	MAJ	JUNI	JULI	AUG	SEPT	NOV	DEC	SUMMA
Ingående behållning	5 500	7000	8 500	10 000	11 500	13 000	14 500	16 000	17 500	19 000	13 493	
+ Pension	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	144 000
+ Bidrag	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	12 000
- Skatt	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	36 000
- Hyra	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	36 000
- Vård	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	12 000
- Mat	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	24 000
- Tv/el/tele	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	6 000
- Kläder	500	500	2 000	500	500	500	500	500	500	500	500	7 500
- Medicin	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	6 000
- Försäkring	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	6 000
- Överföring till HM	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	6 000
- Arvode + kost.ersätt										7 007		7 007
- arb.avg + skatt											4 492	4 492
Utgående behållning	7 000	8 500	10 000	11 500	13 000	14 500	16 000	17 500	19 000	13 493	10 501	

Specifikation av bankkonto


	JAN	FEB	MARS	APRIL	MAJ	JUNI	JULI	AUG	SEPT	NOV	DEC	SUMMA
Ingående behållning	5 500	7000	8 500	10 000	11 500	13 000	14 500	16 000	17 500	19 000	13 493	
+ Pension	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	144 000
+ Bidrag	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	12 000
- Skatt	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	36 000
- Hyra	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	36 000
- Vård	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	12 000
- Mat	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	24 000
- Tv/el/tele	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	6 000
- Kläder	500	500	2 000	500	500	500	500	500	500	500	500	7 500
- Medicin	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	6 000
- Försäkring	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	6 000
- Överföring till HM	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	6 000
- Arvode + kost.ersätt										7 007		7 007
- arb.avg + skatt											4 492	4 492
Utgående behållning	7 000	8 500	10 000	11 500	13 000	14 500	16 000	17 500	19 000	13 493	10 501	

Specifikation av bankkonto

	JAN	FEB	MARS	APRIL	MAJ	JUNI	JULI	AUG	SEPT	NOV	DEC	SUMMA
Ingående behållning	5 500	7 000	8 500	10 000	11 500	13 000	14 500	16 000	17 500	19 000	13 493	
+ Pension	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	144 000
+ Bidrag	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	12 000
- Skatt	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	36 000
- Hyra	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	36 000
- Vård	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	12 000
- Mat	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	24 000
- Tv/el/tele	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	6 000
- Kläder	500	500	2 000	500	500	500	500	500	500	500	500	7 500
- Medicin	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	6 000
- Försäkring	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	6 000
- Överföring till HM	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	6 000
- Arvode + kost.ersätt										7 007		7 007
- arb.avg + skatt											4 492	4 492
Utgående behållning	7 000	8 500	10 000	11 500	13 000	14 500	16 000	17 500	19 000	13 493	10 501	

	SUMMA	
Ingående behållning	5 500	←
+ Pension	144 000	
+ Bidrag	12 000	
- Skatt	36 000	
- Hyra	36 000	
- Vård	12 000	
- Mat	24 000	
- Tv/el/tele	6 000	
- Kläder	7 500	
- Medicin	6 000	
- Försäkring	6 000	
- Överföring till HM	6 000	
- Arvode + kost.ersätt	7 007	
- arb.avg + skatt	4 492	
Utgående behållning	10 501	←

	SUMMA
Ingående behållning	5 500
+ Pension	144 000
+ Bidrag	12 000
- Skatt	36 000
- Hyra	36 000
- Vård	12 000
- Mat	24 000
- Tv/el/tele	6 000
- Kläder	7 500
- Medicin	6 000
- Försäkring	6 000
- Överföring till HM	6 000
- Arvode + kost. ersätt	7 007
- arb. avg + skatt	4 492
Utgående behållning	10 501



KARLSTADS KOMMUN
KARLSTADS HAMMARÖ ÖVERFÖRMYNDARNÄMND

Årsräkning för perioden **Sluträkning för perioden**

En årsräkning ska vara inlämnad före den 1 mars och en sluträkning senast en månad efter att uppdraget har avslutats.

Blanketten ska fyllas i med blåck.

Är ni två som sköter ekonomin gemensamt ska båda skriva under.

Huvudman / Underårig

Namn		Personnummer
Adress		Postnummer Postadress
Visteadress		Postnummer Postadress

God man / Förvaltare / Förmyndare

Namn		Personnummer
Adress		Postnummer Postadress
Telefon	E-post	

God man / Förvaltare / Förmyndare

Namn		Personnummer
Adress		Postnummer Postadress
Telefon	E-post	

Jag/ vi intygar på neuer och samveie att de uppgifter som lämnats är riktiga:

Ort Datum

God mans / Förvaltares / Förmyndares namnteckning

Ort Datum

God mans / Förvaltares / Förmyndares namnteckning

Granskad av överförmyndarnämnden	Granskarens namnteckning
Datum:	
<input type="checkbox"/> Utan anmärkning <input type="checkbox"/> Med korrigerig	Namn/företagsnamn
<input type="checkbox"/> Med anmärkning (se granskningsprotokoll)	Överförmyndarnämndens stämpel
Behållning:	

	SUMMA
Ingående behållning	5 500
+ Pension	144 000
+ Bidrag	12 000
- Skatt	36 000
- Hyra	36 000
- Vård	12 000
- Mat	24 000
- Tv/el/tele	6 000
- Kläder	7 500
- Medicin	6 000
- Försäkring	6 000
- Överföring till HM	6 000
- Arvode + kost. ersätt	7 007
- arb. avg + skatt	4 492
Utgående behållning	10 501

Tillgångar den 1 januari eller den dag du blev ställföreträdare, om ärendet har startat under året. Uppgifter finns på föregående årsräkning eller förteckningen.

Transaktionskonto		
Kontonummer	Förteck	Kronor
123 456 789	TRANSAKTIONSKONTO	5 500
Summa transaktionskonto		A 5 500

Inkomster

Redovisa inkomster var för sig och inklusive skatt. Om utrymmet inte räcker till, använd sidan 4.

	Kronor
PENSION	144 000
BOSTADSTILLÄGG	12 000
Summa inkomster	B 156 000

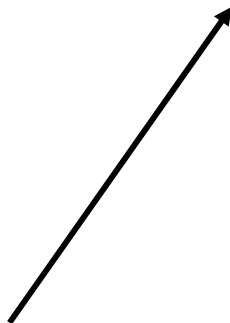
Summa transaktionskonto och inkomster	A + B 161 500
---------------------------------------	----------------------

Övriga konton och tillgångar

Till exempel sparkonto, huvudmannens "fickpengskonto", fastighet, värdepapper, kassa på boende, ICA-kort, kontanter. Om utrymmet inte räcker till, använd sidan 4.

	Kronor
SPARKONTO 987 654 321	10 000
FICKPENGSKONTO 654 321 987	1 000
Summa övriga konton och tillgångar	11 000

	SUMMA
Ingående behållning	5 500
+ Pension	144 000
+ Bidrag	12 000
- Skatt	36 000
- Hyra	36 000
- Vård	12 000
- Mat	24 000
- Tv/el/tele	6 000
- Kläder	7 500
- Medicin	6 000
- Försäkring	6 000
- Överföring till HM	6 000
- Arvode + kost.ersätt	7 007
- arb.avg + skatt	4 492
Utgående behållning	10 501



Utgifter	
Specificera utgifter under perioden. Om utrymmet inte räcker till, använd sidan 4.	
	Kronor
Preliminär skatt på inkomster	36 000
Hyra	36 000
Läkarbesök/vård	12 000
Hemtjänst	0
Mat	24 000
El/tv/telefon	6 000
Kläder	7 500
Medicin	6 000
Fickpengar till huvudmannen	6 000
Lämnat till personal eller annan	0
Övrigt (bifoga specifikation om posten överstiger 2 000 kr)	0
Arvode till ställföreträdare	7 007
Skatt och arbetsgivaravgift på arvode	4 492
Överföring till sparkonto eller dylikt	0
FÖRSÄKRING	6 000
Summa utgifter	c 150 999

Tillgångar den 31 december eller den dag ditt uppdrag avslutades, om det har skett under året.

Transaktionskonto

Kontonummer	Förkort	Kronor	Öf-spår
123 456 789	TRANSAKTIONSKONTO	10 501	
Summa transaktionskonto		D 10 501	

Summa utgifter och transaktionskonto	C + D 161 500
---	----------------------

Övriga konton och tillgångar per 31 december eller avslutsdatum

Till exempel sparkonto, huvudmannens "fickpengskonto", fastighet, värdepapper, kassa på boende, ICA-kort, kontanter. Om utrymmet inte räcker till använd sidan 4.

	Kronor	Öf-spår
SPARKONTO 987 654 321	12 000	
FICKPENGSKONTO 654 321 987	500	
Summa övriga konton och tillgångar	12 500	

	SUMMA
Ingående behållning	5 500
+ Pension	144 000
+ Bidrag	12 000
- Skatt	36 000
- Hyra	36 000
- Vård	12 000
- Mat	24 000
- Tv/el/tele	6 000
- Kläder	7 500
- Medicin	6 000
- Försäkring	6 000
- Överföring till HM	6 000
- Arvode + kost.ersätt	7 007
- arb.avg + skatt	4 492
Utgående behållning	10 501

Utgifter

Specificera utgifter under perioden. Om utrymmet inte räcker till, använd sidan 4.

Kronor

Preliminär skatt på inkomster	36 000
Hyra	36 000
Läkarbesök/vård	12 000
Hemtjänst	0
Mat	24 000
El/tv/telefon	6 000
Kläder	7 500
Medicin	6 000
Fickpengar till huvudmannen	6 000
Lämnat till personal eller annan	0
Övrigt (bifoga specifikation om posten överstiger 2 000 kr)	0
Arvode till ställföreträdare	7 007
Skatt och arbetsgivaravgift på arvode	4 492
Överföring till sparkonto eller dylikt	0
FÖRSÄKRING	6 000
Summa utgifter	c 150 999

Tillgångar den 31 december eller den dag ditt uppdrag avslutades, om det har skett under året.

Kontonummer	Förkort	Kronor	Öf-spår
123 456 789	TRANSAKTIONSKONTO	10 501	
Summa transaktionskonto		D 10 501	
Summa utgifter och transaktionskonto		C + D 161 500	

Övriga konton och tillgångar per 31 december eller avslutsdatum

Till exempel sparkonto, huvudmannens "fickpengskonto", fastighet, värdepapper, kassa på boende, ICA-kort, kontanter. Om utrymmet inte räcker till använd sidan 4.

	Kronor	Öf-spår
SPARKONTO 987 654 321	12 000	
FICKPENGSKONTO 654 321 987	500	
Summa övriga konton och tillgångar	12 500	

Utgifter

Specificera utgifter under perioden. Om utrymmet inte räcker till, använd sidan 4.

Kronor

Preliminär skatt på inkomster	36 000
Hyra	36 000
Läkarbesök/vård	12 000
Hemtjänst	0
Mat	24 000
El/tv/telefon	6 000
Kläder	7 500
Medicin	6 000
Fickpengar till huvudmannen	6 000
Lämnat till personal eller annan	0
Övrigt (bifoga specifikation om posten överstiger 2 000 kr)	0
Arvode till ställföreträdare	7 007
Skatt och arbetsgivaravgift på arvode	4 492
Överföring till sparkonto eller dylikt	0
FÖRSÄKRING	6 000
Summa utgifter	C 150 999

Tillgångar den 31 december eller den dag ditt uppdrag avslutades, om det har skett under året.

Transaktionskonto

Kontonummer	Fritext	Kronor	Öf-spår
123 456 789	TRANSAKTIONSKONTO	10 501	
Summa transaktionskonto		D 10 501	

Summa utgifter och transaktionskonto	C + D 161 500
---	----------------------

Övriga konton och tillgångar per 31 december eller avslutsdatum

Till exempel sparkonto, huvudmannens "fickpengskonto", fastighet, värdepapper, kassa på boende, ICA-kort, kontanter. Om utrymmet inte räcker till använd sidan 4.

	Kronor	Öf-spår
SPARKONTO 987 654 321	12 000	
FICKPENGSKONTO 654 321 987	500	
Summa övriga konton och tillgångar	12 500	

Skulder

Om utrymmet inte räcker till, använd rutan *Övriga upplysningar*.

Långivare	Skulder den 1 januari eller startdatum	Skulder den 31 december eller avslutsdatum
SVEA EKONOMI	5 000	2 000
KRONOFOGDEN	2 000	0
Summa		

Övriga upplysningar

Till exempel förklaring på avvikande transaktioner eller annat som du vill informera om.

Information om hur vi hanterar dina personuppgifter

De personuppgifter du lämnar till oss behöver vi för att utreda enskilda ärenden och utöva tillsyn över ställföreträdarskap. Vi hanterar dina uppgifter med stöd av gällande dataskyddslagstiftning och den lagliga grunden myndighetsutövning. Det är Karlstads-Hammarö överförmyndarnämnd som är personuppgiftsansvarig för uppgifterna. Vi har kvar dina uppgifter den tid som behövs för att vi ska kunna uppfylla våra skyldigheter. Mer information om hur vi hanterar dina uppgifter, vilka rättigheter du har och hur du kontaktar oss finns på vår webbplats karlstad.se/personuppgifter samt karlstad.se/godman.